



Przemiany w regionie

**PROGRAM RITA - PRZEMIANY W REGIONIE  
(REGION IN TRANSITION)**

**ZASADY SKŁADANIA WNIOSKÓW  
O GRANTY WYJAZDOWE**

Zapraszamy do składania wniosków na przyznanie **grantu wyjazdowego do krajów objętych programem RITA** – Przemiany w regionie. O dofinansowanie wyjazdu swoich przedstawicieli mogą ubiegać się zarejestrowane w Polsce stowarzyszenia, fundacje oraz organizacje powołane na podstawie umów państwo-kościół.

**I. Cel wyjazdu**

Wyjazdy mogą służyć **należymy wymienionym celom**:

1. osobista konsultacja wniosku projektowego przed jego złożeniem; wzmocnienie współpracy z nowo poznaną organizacją partnerską bądź też z organizacją/ instytucją, z którą wnioskodawca wcześniej współpracował;
2. wizyta mająca na celu podtrzymanie i/lub rozwój efektów zrealizowanego wcześniej w ramach programu RITA projektu lub ewaluację tego projektu;
3. uczestnictwo w ważnym wydarzeniu (konferencja, seminarium itp.), które jest częścią większego przedsięwzięcia i którego rezultatem będzie wzmocnienie organizacji bądź jakaś inna wartość dla szerszego grona odbiorców<sup>1</sup>. Tematyka wydarzeń powinna być spójna z ogólnymi celami programu RITA.

**II. Składanie wniosków**

O przyznanie grantu wyjazdowego można ubiegać się poprzez wypełnienie formularza on-line znajdującego się pod adresem: <https://witkac.pl/#/urząd/index/173>.

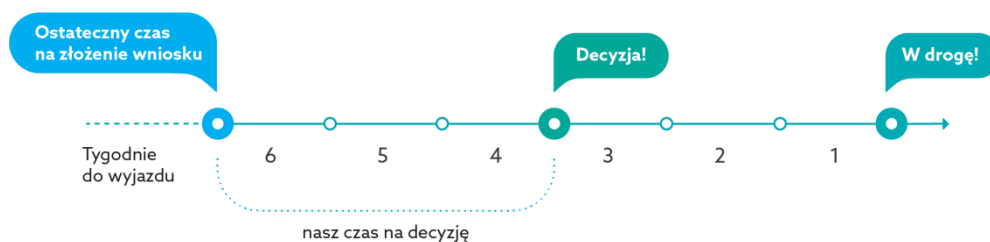
Przewidujemy sfinansowanie wyjazdu jednego lub dwóch przedstawicieli organizacji.

---

<sup>1</sup> W szczególnie uzasadnionych sytuacjach, można aplikować o grant wyjazdowy na cel 3. w związku z przyjazdem przedstawiciela zagranicznej (wschodniej) organizacji, na wydarzenie do partnera, będącego beneficjentem programu RITA. W tej sytuacji formalne rozliczenia grantu wyjazdowego bierze na siebie polska organizacja pozarządowa

### III. Terminy

#### Wnioski dot. realizacji celów 1. i 2.



Nabór ma charakter ciągły i będzie trwał do wyczerpania dostępnych środków. Wnioski dot. realizacji celów 1. i 2. należy składać najpóźniej na 6 tygodni przed planowaną datą wyjazdu. Wnioski dot. realizacji celu 3. należy składać najpóźniej na 4 tygodnie przed planowaną datą wyjazdu. Decyzje o dofinansowaniu zostaną przekazane do 3 tygodni po złożeniu wniosku i przekazane wnioskodawcy na podany we wniosku adres mailowy.

#### Wnioski dot. realizacji celu 3.



### IV. Zasady finansowania wyjazdu

**Długość wizyty: do trzech dni** (nie licząc dni poświęconych na podróż).

Z dofinansowania programu RITA możliwe jest pokrycie następujących kosztów:

- koszty podróży: bilety kolejowe (klasa II), lotnicze (klasa ekonomiczna), autokarowe, przejazdy lokalne, ew. rozliczenie kosztów przejazdu samochodem osobowym;
- opłaty wizowe;
- ubezpieczenie;
- zakwaterowanie;
- opłata za udział w wydarzeniu w przypadku celu 3. (do 200\$);
- diety pobytowe.

Koszty podróży należy planować z uwzględnieniem możliwych zniżek, zachowaniem zasady gospodarności i odniesienia do cen rynkowych.

Z zakwalifikowanymi organizacjami podpisane zostaną umowy dofinansowania. Pokrycie przyznanych środków nastąpi na zasadzie **refundacji** poniesionych wydatków, udokumentowanych odpowiednimi rachunkami i fakturami oraz przedstawionego razem z rozliczeniem kosztów sprawozdania z wyjazdu. Operator programu nie będzie się zajmował organizacją wyjazdów, ani bezpośrednio opłacał ich kosztów.

Przyznawanie grantów podróży ma charakter konkursu więc dofinansowanie uzyskują najbardziej uzasadnione wyjazdy z punktu widzenia ich celowości. Operator programu nie jest zobowiązany do wyjaśniania decyzji.

Dodatkowe informacje o konkursie można uzyskać:

- na stronie [www.programRITA.org](http://www.programRITA.org)
- za pośrednictwem poczty elektronicznej: [rita@fed.org.pl](mailto:rita@fed.org.pl)
- pod numerem telefonu Ewy Sobiesak: 601 458 411, w dni robocze w godzinach 09:00-16:00.

## V. Ochrona danych osobowych

1. W celu realizacji konkursu, tj. w procesie naboru i oceny wniosków oraz ogłoszenia wyników zbierane i przetwarzane są dane osobowe. Dane są przetwarzane zgodnie z Art. 6 ust. 1 b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (dalej: RODO).
2. Administratorem danych przetwarzanych w celu i zakresie niezbędnym do przeprowadzenia konkursu, w rozumieniu RODO Art. 4. pkt. 7) jest Fundacja Edukacja dla Demokracji z siedzibą w Warszawie, ul. Nowolipie 9/11, 00-150. Kontakt z osobą właściwą w sprawach danych osobowych jest możliwy pod adresem e-mail: [odo@fed.org.pl](mailto:odo@fed.org.pl).
3. Podanie danych osobowych we wniosku (imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe osób, których dotyczy wyjazd) ma charakter dobrowolny, lecz niezbędny do złożenia wniosku i przekazania go do oceny. FED otrzymuje wskazane powyżej dane zawarte w wnioskach bezpośrednio od wnioskodawcy.
4. Dane osobowe zawarte we wnioskach będą przetwarzane przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym ogłaszany jest konkurs, a także później, przez okres niezbędny do umożliwienia FED dochodzenia należnych mu roszczeń.
5. FED zastrzega sobie prawo do powierzenia przetwarzania uzyskanych danych osobowych firmie Witkac Sp. z o.o. obsługującej generator wniosków, a także innym podmiotom, których udział w procedurze konkursowej będzie niezbędny.
6. Wnioski konkursowe, razem z danymi osobowymi, mogą być udostępniane Polsko-Amerykańskiej Fundacji Wolności, która jest organizacją międzynarodową, z siedzibą w USA i Przedstawicielstwem w Polsce.
7. Osobom, których dane osobowe zostały podane przysługuje:
  - 7.1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
  - 7.2. prawo sprostowania (poprawiania) swoich danych,
  - 7.3. prawo usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
  - 7.4. prawo przenoszenia danych,
  - 7.5. prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. FED nie przetwarza danych osobowych w sposób prowadzący do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
9. FED zobowiązuje wnioskodawcę do przedłożenia osobom, których dane dotyczą klauzuli informacyjnej zawierającej informacje z cz. V. pkt. 1-8 niniejszych zasad.