PROGRAM RITA - PRZEMIANY W REGIONIE

**RITA 2 -partnerstwo do potęgi**

**WZÓR WNIOSKU PROJEKTOWEGO**

**RITA2- 2021-00**

**ZAKŁADKA 1: WNIOSKODAWCA**

1. **Pełna nazwa wnioskodawcy**
2. Adres formalny wnioskodawcy: *ulica i numer, kod pocztowy, miejscowość, powiat, gmina, województwo*
3. Adres korespondencyjny: *ulica i numer, kod pocztowy, miejscowość, powiat, gmina, województwo (jeśli inny niż w pkt. 2)*
4. **Imię i nazwisko koordynatora projektu**
5. Bezpośredni numer telefonu do koordynatora
6. Bezpośredni adres e-mail do koordynatora
7. Inne dane kontaktowe: *numer telefonu, adres e-mail, strona internetowa*
8. Forma prawna:
   1. stowarzyszenie
   2. fundacja
   3. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła
9. Data pierwszej rejestracji
10. Numer KRS / Jeśli brak KRS, numer ustawy/decyzji o powołaniu organizacji oraz instytucja powołująca
11. REGON
12. NIP
13. Status w rejestrze VAT :
    1. nie figuruje
    2. bierny
    3. zwolniony
14. Wysokość kosztów w ostatnim zamkniętym roku obrachunkowym
15. Prognozowana wysokość kosztów w bieżącym roku
16. Link do statutu (lub aktu równorzędnego)
17. Link do ostatniego zatwierdzonego rocznego sprawozdania finansowego
18. Link do ostatniego zatwierdzonego rocznego sprawozdania merytorycznego
19. Zasoby, w tym: personel, biuro, źródła finansowania. Limit znaków: 2000
20. Najważniejsze dotychczasowe działania organizacji. Limit znaków: 2000

**ZAKŁADKA 2: RAMY PROJEKTU**

**1. Tytuł projektu**

**2. Data rozpoczęcia projektu (od 1.01.2022)**

**3. Data zakończenia projektu (do 30.09.2023)**

**4. Kraj(e), którego/ których dotyczy projekt:**

1. Armenia
2. Azerbejdżan
3. Białoruś
4. Gruzja
5. Kazachstan
6. Kirgistan
7. Mołdawia
8. Rosja
9. Ukraina
10. Uzbekistan
11. Tadżykistan

**5. Obszar tematyczny, którego dotyczy proponowany projekt (należy zaznaczyć 1 wiodący obszar):**

1. problemy społeczne, socjalne
2. edukacja i wychowanie
3. rozwój przedsiębiorczości
4. dziedzictwo kulturowe
5. rozwój i wsparcie trzeciego sektora
6. rozwój i wsparcie samorządu lokalnego
7. rozwój niezależnych i nowoczesnych mediów
8. rozwój ekologii, dbałość o środowisko, przeciwdziałanie zmianom klimatu

**6. Streszczenie projektu.**

*Opisz zwięźle czego dotyczy projekt – jaki jest jego cel, wymień planowane działania i omów zmianę do jakiej prowadzi projekt w kontekście poprzednich etapów. Polecamy pisanie streszczenia pod koniec prac nad projektem.* Limit znaków: 2000

**ZAKŁADKA 3: OPIS WCZEŚNIEJ ZREALIZOWANYCH PROJEKTÓW**

1. **Opis projektów zrealizowanych ze środków programu RITA – Przemiany w regionie.**

*Wymień i opisz min. 3 projekty, zgodnie z pkt. 3.3 Regulaminu konkursu*

|  |  |
| --- | --- |
| Projekt 1 | |
| Numer umowy |  |
| Tytuł projektu |  |
| Daty realizacji |  |
| Kraj/ kraje |  |
| Partner/ partnerzy |  |
| Obszar tematyczny |  |
| Główni odbiorcy |  |
| Streszczenie projektu |  |
| Najważniejsze rezultaty działań (w tym liczbowe) |  |

+ do dodania kolejnej tabeli na nie mniej niż 3 projektów maks. 5.

1. Na rezultatach, których z wyżej wymienionych projektów bazować będzie wnioskowany projekt. *Podaj numer/numery opisanych wyżej projektów*.

|  |
| --- |
|  |

**ZAKŁADKA 4: OPIS PROJEKTU**

1. **Uzasadnienie.**

*Opis problemów, którymi zamierzasz się zająć, powody realizacji projektu. Uzasadnienie powinno w miarę możliwości zawierać dane statystyczne, wyniki badań, może też odwoływać się do doświadczenia wnioskodawcy i partnerów, wskazywać na komplementarność działań tj. odnosić się do działań prowadzonych na danym obszarze przez inne podmioty.*

|  |
| --- |
| Limit znaków: 5000 |

1. **Transfer doświadczeń.**

*Jakie konkretne polskie doświadczenie rozwojowe, związane np. z polską transformacją, na poziomie państwa, społeczeństwa, społeczności lokalnych lub związane z funkcjonowaniem Twojej organizacji zamierzasz wykorzystywać i przekazywać w ramach projektu?*

|  |
| --- |
| Limit znaków: 1500 |

1. **Opis poprzednich etapów przedsięwzięcia.**

*Projekt przedstawiony we wniosku, zgodnie z Regulaminem konkursu musi wykorzystywać rezultaty poprzedniego projektu/projektów, musi stanowić kontynuację wcześniej rozpoczętych działań. Opisz, w jaki sposób odnosi się on do opisanych w poprzednim kroku projektów zrealizowanych w ramach programu RITA (przynajmniej jednego). Czy dotyczy działań prowadzonych w tym samym obszarze geograficznym, czy innym? Czy kontynuowana jest współpraca z tym samym partnerem? Czy rezultaty poprzednich działań będą wzmacnianie/ rozwijane, a jeśli tak, to w jakim zakresie? W opisie uwzględnij także działania/ inicjatywy zrealizowane przy udziale innych donorów.*

|  |
| --- |
| Limit znaków: 2000 |

1. **Odbiorcy projektu**

*Określ hasłowo główną grupę odbiorców projektu (np. nauczyciele, młodzież szkolna)*

|  |
| --- |
| Limit znaków: 250 |

1. **Odbiorcy projektu - charakterystyka.**

*Opisz szczegółowo, jakie grupy odbiorców działań odniosą korzyść z realizacji Waszego projektu, scharakteryzuj tych odbiorów oraz przedstaw liczbę oraz metody rekrutacji uczestników działań.*

|  |
| --- |
| Limit znaków: 3000 |

1. **Liczba uczestników**

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. Liczba bezpośrednich uczestników projektu: |  |
| * 1. Liczba pośrednich uczestników projektu: |  |

**7. Cele projektu. Wskaż maksymalnie 3 szczegółowe cele, do których osiągnięcia projekt ma prowadzić. W jednym polu tekstowym wpisuj tylko 1 cel!**

|  |  |
| --- | --- |
| Cel 1. *(krótkie pole – do 250 znaków)* |  |
| Cel 2. *(krótkie pole – do 250 znaków)* |  |
| Cel 3. *(krótkie pole – do 250 znaków)* |  |

**8. Szczegółowy opis działań.**

***Przedstaw plan realizacji projektu w podziale na poszczególne działania.*** *Dla każdego działania należy obowiązkowo podać tytuł, termin (daty minimum miesięczne lub tygodniowe) i miejsce realizacji.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Działanie 1.** | | |
| *Tytuł* | *Termin* | *Miejsce* |
| *Opis*  Limit znaków: 3000 | | |

**+ dodaj kolejne działanie (maksymalnie 10 działań)**

**ZAKŁADKA 5: REZULTATY PROJEKTU**

**1. Rezultaty projektu. Wskaż maksymalnie 5 rezultatów, jakie wynikną ze zrealizowanych działań bezpośrednio po zakończeniu projektu. W jednym oknie tekstowym wpisuj tylko 1 rezultat!**

|  |  |
| --- | --- |
| Rezultat 1. *(krótkie pole – do 250 znaków)* |  |
| Rezultat 2. *(krótkie pole – do 250 znaków)* |  |
| Rezultat 3. *(krótkie pole – do 250 znaków)* |  |
| Rezultat 4. *(krótkie pole – do 250 znaków)* |  |
| Rezultat 5. *(krótkie pole – do 250 znaków)* |  |

**2. W jaki sposób sprawdzisz, czy rezultaty zostały osiągnięte – z jakich źródeł informacji zamierzasz skorzystać?.**

|  |
| --- |
| Limit znaków: 1500 |

**3. Trwałość.***W jaki sposób projekt będzie oddziaływał na sytuację lokalną długofalowo (po zakończeniu projektu)? Jaki konkretny wpływ projektu będzie widoczny rok po jego zakończeniu i jak go sprawdzisz - z jakich źródeł informacji zamierzasz skorzystać? Co Twoja organizacja lub partner zamierzają zrobić po zakończeniu realizacji projektu, w celu zapewnienia długofalowego wpływu projektu?*

|  |
| --- |
| Limit znaków: 3500 |

**4. Multiplikacja.***Czy planujesz, żeby w dłuższej perspektywie rezultaty Twojego projektu były wykorzystywane szerzej niż tylko w grupie jego odbiorców? (np. Czy przekazywane rozwiązania mogą zostać wykorzystane przez innych? Czy mogą być stale stosowane przez odbiorców projektu albo przez organizacje pozarządowe? Czy mogą wpłynąć na praktykę działania instytucji samorządowych lub rządowych,   
a może na zmiany w obowiązującym prawie)? Co musi się stać, żeby do tego doszło? W jaki sposób Ty i partner zamierzacie na to wpływać? Opisz krótko.*

|  |
| --- |
| Limit znaków: 1800 |

**5. Wyzwania i ryzyka związane z realizacją projektu oraz utrzymania trwałości rezultatów.**

*5.1 Opisz, jakie widzisz zagrożenia dla realizacji działań oraz zapewnienia trwałości rezultatów projektu. Jak będziecie na nie reagować? W jaki sposób można im zapobiegać, przeciwdziałać oraz zmniejszyć ich wpływ na realizację projektu?*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| l.p. | Zagrożenie | Sposób przeciwdziałania |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |

5.2 Inne ważne informacje związane z powodzeniem projektu.

|  |
| --- |
| Limit znaków: 1000 |

**ZAKŁADKA 6: PARTNERZY i ZASOBY**

**Strona polska**

1. **Imię i nazwisko koordynatora projektu** (informacja zaciągana z cz. I pkt 4)
2. **Kwalifikacje i kompetencje koordynatora projektu**

|  |
| --- |
| Limit znaków: 1500 |

**Strona partnera zagranicznego**

1. **Imię i nazwisko koordynatora zagranicznego**
2. **Telefon bezpośredni do koordynatora**
3. **E-mail bezpośredni do koordynatora**
4. **Kwalifikacje i kompetencje koordynatora**

|  |
| --- |
| Limit znaków: 1500 |

1. **Partnerzy - należy wykazać udział co najmniej jednego partnera zagranicznego z krajów objętych Programem.**

**Partner I**

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa partnera |  |
| Adres korespondencyjny |  |
| Osoba współpracująca z wnioskodawcą (jeśli inna niż koordynator po stronie partnera) |  |
| E-mail kontaktowy |  |
| Telefon kontaktowy |  |
| Strona www |  |
| Profil działalności *(opis do 800 znaków)* |  |

**+ dodaj partnera (maksymalnie 3)**

**6. Pozostali partnerzy**.

*Jeśli w projekcie zaangażowani będą też inni partnerzy, np. nieformalni – opisz ich tutaj.*

|  |
| --- |
| Limit znaków: 2000 |

**7. Współpraca partnerów.**

*Okoliczności rozpoczęcia współpracy i podjęcia decyzji o wspólnym wystąpieniu o dofinansowanie projektu.*

|  |
| --- |
| Limit znaków: 2000 |

**8. Role partnerów.**

*Rola poszczególnych partnerów w planowaniu, realizacji i monitoringu projektu.*

|  |
| --- |
| Limit znaków: 2500 |

1. **Kwalifikacje i kompetencje innych osób zaangażowanych w realizację projektu**

*Przedstaw kwalifikacje i doświadczenie innych kluczowych osób dla realizacji projektu (np. szkoleniowcy, wykładowcy, autorzy materiałów edukacyjnych, publikacji itd.). Opis powinien dotyczyć osób zarówno ze strony polskiej jak i partnera/ partnerów zagranicznych.*

|  |
| --- |
| Limit znaków: 3000 |

***Pamiętaj!*** *Obowiązkowym załącznikiem do wniosku są listy partnerskie, pamiętaj o dodaniu skanów listu po zakończeniu pracy nad projektem a przed jego zarejestrowaniem!*

**ZAKŁADKA 7: BUDŻET PROJEKTU**

**Budżet projektu:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **UWAGA!!! maksymalne koszty administracyjne20% wnioskowanej dotacji Wkład własny min 5 % wartości projektu.** | | | | | | | | |
| **Koszty administracyjne** | | | | | **- zł** |  |  |  |
| Lp. | Opis pozycji budżetowej | Koszt jednostkowy w PLN | Jednostka | Liczba Jednostek | Koszt całkowity | Wnioskowana dotacja | Wkład własny | Źródło wkładu własnego |
|  |  | - zł |  | 5 | - zł | - zł |  |  |
|  |  | - zł |  |  | - zł | - zł |  |  |
|  |  | - zł |  |  | - zł | - zł |  |  |
| **Działania programowe** | | | | | **- zł** | - zł |  |  |
| 1. Działanie | | | | | - zł |  |  |  |
| Lp. | Opis pozycji budżetowej | Koszt jednostkowy w PLN | Jednostka | Liczba Jednostek | Koszt całkowity | Wnioskowana dotacja | Wkład własny | Źródło wkładu własnego |
|  |  | - zł |  | 0 | - zł |  |  |  |
|  |  | - zł |  |  | - zł |  |  |  |
|  |  | - zł |  |  | - zł |  |  |  |
|  |  | - zł |  |  | - zł |  |  |  |
| 2. Działanie | | | | | - zł |  |  |  |
| Lp. | Opis pozycji budżetowej | Koszt jednostkowy w PLN | Jednostka | Liczba Jednostek | Koszt całkowity | Wnioskowana dotacja | Wkład własny | Źródło wkładu własnego |
|  |  | - zł |  | 0 | - zł |  |  |  |
|  |  | - zł |  |  | - zł |  |  |  |
|  |  | - zł |  |  | - zł |  |  |  |
|  |  | - zł |  |  | - zł |  |  |  |
| 3. Działanie | | | | | - zł |  |  |  |
| Lp. | Opis pozycji budżetowej | Koszt jednostkowy w PLN | Jednostka | Liczba Jednostek | Koszt całkowity | Wnioskowana dotacja | Wkład własny | Źródło wkładu własnego |
|  |  | - zł |  | 0 | - zł |  |  |  |
|  |  | - zł |  |  | - zł |  |  |  |
|  |  | - zł |  |  | - zł |  |  |  |
|  |  | - zł |  |  | - zł |  |  |  |
|  |  | - zł |  |  | - zł |  |  |  |
| 4. Działanie |  |  |  |  | - zł |  |  |  |
| Lp. | Opis pozycji budżetowej | Koszt jednostkowy w PLN | Jednostka | Liczba Jednostek | Koszt całkowity | Wnioskowana dotacja | Wkład własny | Źródło wkładu własnego |
|  |  | - zł |  | 0 | - zł |  |  |  |
|  |  | - zł |  |  | - zł |  |  |  |
|  |  | - zł |  |  | - zł |  |  |  |

**W budżecie pojawi się automatycznie liczba działań wpisanych w części opisowej.**

**ZAKŁADKA 7: OŚWIADCZENIA**

Reprezentując wnioskodawcę oświadczam, że:

1) Proponowane w projekcie zadanie w całości mieści się w zakresie naszej działalności statutowej.

2) Wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

3) Wiem i rozumiem, że w procesie realizacji konkursu zbierane i przetwarzane są dane osobowe, zgodnie z Art. 6 ust. 1 b) RODO a administratorem danych jest Fundacja Edukacja dla Demokracji z siedzibą w Warszawie, ul. Nowolipie 9/11, 00-150. Zapoznałem/Zapoznałam się z ust. 15 Regulaminu konkursu, który zawiera pełne informacje dot. przetwarzania danych osobowych.

4)Osobom, których dane zostały podane we wniosku, wnioskodawca przekazał informacje dostępne w pkt. 16.1-16.8. Regulaminu konkursu, co stanowi realizację obowiązku informacyjnego określonego w Art. 14 RODO.

5) Chcę\*/Nie chcę\* otrzymywać na podane we wniosku adresy e-mail informacje/i o innych działaniach Fundacji Edukacja

dla Demokracji: konkursach grantowych, naborach na szkolenia, organizowanych konferencjach itp.

Zaznaczając to pole wyrażam zgodę na otrzymywanie, na wskazane we wniosku adresy poczty elektronicznej, newslettera od Fundacji Edukacja dla Demokracji, zgodnie z ustawą z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. Nr 144, poz.1204 z późn. zm.). Adres będzie przetwarzany w ww. celu do odwołania zgody lub do zaprzestania działań informacyjnych przez FED. Zgoda nie jest obowiązkowa do udziału w konkursie.